

M4 S.p.A.

Concessionaria del Comune di Milano per la progettazione, costruzione, manutenzione e gestione tecnica, amministrativa, economica e finanziaria della linea metropolitana 4 di Milano.

AVVISO DI SELEZIONE PER UN ADDETTO LEGALE

Il presente avviso pubblico è finalizzato per la ricerca di candidature per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato in conformità all'art. 19, comma 2, del d.lgs. 175/2016 e del regolamento interno per il reclutamento interno del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione di M4 S.p.A. nella seduta del 26/09/2017.

Posizione aperta

n° 1 risorsa da inserire come Addetto Legale nell'Ufficio Affari Legali e Societari.

Profilo professionale

Principali compiti e funzioni:

- svolgere attività di monitoraggio e supporto alla gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale;
- svolgere attività di ricerca e aggiornamento legale sulle tematiche di competenza;
- fornire supporto legale relativo all'applicazione del Testo Unico sulle espropriazioni per pubblica utilità (D.P.R. n.327/2001);
- fornire supporto alla redazione dei pareri legali a supporto delle attività dell'Ufficio Protocollo di Legalità e Autorizzazioni;
- svolgere attività di supporto per il monitoraggio sull'applicazione delle misure previste dal Piano Triennale per la Prevenzione e per la Trasparenza;
- fornire supporto legale relativo all'applicazione del GDPR 679/2016;
- in linea generale, collaborare con tutte le altre funzioni dell'azienda sugli aspetti di natura legale;
- fornire supporto all'Amministratore Delegato e all'Area Tecnica nell'ambito della gestione dei contratti afferenti alla realizzazione della infrastruttura della metropolitana Linea 4 di Milano, con particolare riferimento a:
 - supporto legale nella gestione contrattuale per l'adozione di varianti in corso d'opera, iscrizione di riserve, etc.;
 - supporto nella redazione della documentazione contrattuale;
 - esaminare la corrispondenza di natura contrattuale, per assicurarne il corretto e tempestivo riscontro;

Retribuzione annua indicativa (RAL)

La retribuzione lorda annua sarà commisurata alla effettiva esperienza e alle reali competenze del candidato eventualmente selezionato.

Contratto di riferimento, inquadramento, durata e altre informazioni

Il rapporto contrattuale di lavoro instaurato con la Società M4 S.p.A. in esito alla selezione oggetto del presente avviso sarà di tipo *subordinato a tempo pieno e determinato*, per un periodo di 12 mesi oltre ad eventuale rinnovo per altri 12 mesi a far data dalla sottoscrizione tra le parti, a norma del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i Dipendenti delle Imprese Edili e Affini e del Contratto Provinciale del Lavoro per i Dipendenti delle Imprese Edili e Affini di Milano, Lodi, Monza e Brianza.

L'inquadramento previsto sarà **VI livello** nei termini del CCNL sopra indicato.

La Società M4 S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.lgs. 198/2006 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*".

Requisiti per la candidatura

1. Godimento dei diritti civili e politici;
2. assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
3. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
4. non essere stati licenziati dal Comune di Milano o da Società controllate e partecipate dal Comune di Milano, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
5. titolo di Studio: Laurea Magistrale in giurisprudenza;
6. esperienza professionale di almeno due anni presso studi legali, pubblica amministrazione, organismi di diritto pubblico o società a partecipazione pubblica;
7. buona conoscenza del pacchetto Office.

Requisiti preferenziali

1. Abilitazione all'esercizio della professione forense;
2. esperienza professionale superiore a due anni maturata presso studi legali, pubblica amministrazione, organismi di diritto pubblico o società a partecipazione pubblica;
3. esperienza professionale maturata in materia di lavori pubblici, di concessionari di lavori pubblici, di codice dei contratti pubblici.

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso, entro e non oltre le ore 12 del 04/01/2021 secondo le seguenti modalità:

- A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo anzidetto. In questo caso, sulla busta deve essere indicata la dicitura Candidatura per la posizione di Addetto Legale

- A mezzo Posta Elettronica Certificata, unicamente per i candidati in possesso di indirizzo PEC personale, spedita all'indirizzo PEC lineaM4@legalmail.it indicando nell'oggetto la dicitura candidatura per la Candidatura per la posizione di Addetto Legale, allegando una copia in formato PDF dei documenti richiesti.

Non saranno prese in considerazione candidature presentate al di fuori dei termini e non conformi alle modalità sopra indicate. Le candidature presentate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento verranno prese in considerazione solo se spedite entro il termine di scadenza sopra indicato e purché pervengano entro l'8 gennaio 2021

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati, oppure per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La candidatura deve essere formulata secondo il modulo allegato e deve essere corredata del curriculum vitae e professionale in formato europeo, dal quale emergano le esperienze professionali più significative con riguardo alla posizione alla quale si riferisce la candidatura.

Le candidature prive di curriculum vitae e professionale non saranno prese in considerazione.

In allegato alle candidature dovranno essere prodotti, a pena di esclusione:

- domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di notorietà debitamente compilate e sottoscritte, allegare al presente avviso;
- curriculum vitae e professionale in formato europeo, corredata da foto del candidato;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

Valutazione delle Candidature

M4 S.p.A. effettuerà, mediante apposita Commissione, la valutazione del possesso dei requisiti richiesti per la candidatura e per la conseguente individuazione dei candidati più idonei per la posizione oggetto del presente avviso.

La selezione dei candidati, in possesso dei predetti requisiti, avverrà attraverso la valutazione della rispondenza dei curricula alle caratteristiche della posizione da ricoprire. I candidati, il cui profilo desumibile dal curriculum risulterà maggiormente rispondente alla professionalità richiesta, saranno chiamati a sostenere apposito colloquio, eventualmente tramite piattaforma informatica o telefonicamente nel rispetto delle disposizioni per il contenimento del contagio da Covid-19.

La valutazione complessiva della presente procedura di selezione è intesa esclusivamente a individuare i candidati più idonei a ricoprire la posizione oggetto del presente avviso e, pertanto, non determina alcun diritto al posto né dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso possono essere richiesti esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo segreteria@metro4milano.it entro il 13 dicembre 2020. Le relative risposte saranno pubblicate sul sito internet istituzionale della Società www.metro4milano.it entro 7 giorni dal termine sopra indicato.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet della Società M4 S.p.A. www.metro4milano.it

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI CANDIDATURE MEDIANTE COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO, IN CONFORMITÀ DELL'ART 19, COMMA 2, DEL D.LGD. 175/2016 E DEL REGOLAMENTO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI M4 S.p.A. NELLA SEDUTA DEL 26/09/2017

Candidatura per la posizione di Addetto Legale

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Provincia _____

il _____ cod. fisc. _____

residente in _____

cap _____ Città _____ Provincia _____

recapito telefonico _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione di cui al presente avviso e pertanto

DICHIARA

A) di autorizzare M4 S.p.A. a indirizzare ogni comunicazione riguardante il presente avviso e la relativa procedura di selezione esclusivamente al seguente indirizzo:

- di Posta Elettronica Certificata PEC

- di Posta elettronica Ordinaria (e-mail)

B) di conoscere e accettare, senza condizione o riserva alcune, tutte le norme generali e particolari che regolano il presente avviso, oltre che tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni ivi contenute;

C) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

D) di non avere in corso procedimenti e/o non aver subito penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di Impiego;

E) di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

F) di conoscere le seguenti lingue straniere:

G) di possedere un adeguato livello di conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di possedere il/gli attestato/i che certifichi il possesso delle competenze informatiche:

H) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ con

seguito nel _____

presso _____

I) di essere in possesso delle esperienze professionali riportate nell'allegato Curriculum Vitae e Professionale e che le stesse corrispondono al vero.

Il/La sottoscritto/a unisce alla presente domanda:

- curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- copia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

In fede,

Luogo e data

Firma