

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Maria Teresa Maffey
Indirizzo Via Volvinio, n. 16, 20141 Milano, Italia
Telefono tel. Abitazione 02 8462165
tel. studio 02 36555765
fax studio 02 36555765
mobile +39 335 7762395

E-mail mariateresa.maffey@hotmail.it
Nazionalità italiana
Data di nascita 12 ottobre 1952

ESPERIENZA LAVORATIVA

2017-2016

Avvocato specializzato in contrattualistica pubblica e appalti, con studio in Milano, Viale Regina Margherita, n. 33.
Docente in Corsi di Formazione in materia di contratti pubblici.

2015

Avvocato of counsel, specializzato in contrattualistica pubblica, presso Studio Legale LegEs, via Cerva n. 1, Milano.
Docente in Corsi di Formazione in materia di contratti pubblici.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1999-2014

Comune di Milano, via Paolo Andreani, n. 10

Avvocatura

- Direttore del Settore Quinto dell'Avvocatura Comunale di Milano: Appalti, Contratti, Privatizzazioni
- Coordinamento dell'attività degli avvocati del Settore;
 - Patrocinio legale dell'Amministrazione Comunale milanese davanti al G. O. e al G. A. in materia di contrattualistica pubblica;
 - Attività di consulenza: redazione di pareri, supporto giuridico nella predisposizione di bandi di gara, capitolati speciali di appalto, manuali operativi di appalto. Attività di consulenza nelle privatizzazioni (es. vendita azioni Sea - Serravalle).
 - Docenza nei Corsi di Formazione in materia di contratti pubblici organizzati dal Politecnico di Milano, da Avvocati Amministrativisti, accreditati dal Consiglio dell'Ordine Avvocati di Milano, nonché Corsi di Formazione diretti al personale amministrativo del Comune di Milano che gestisce le procedure di gara ed i contratti.
 - **Pubblicazione:** Milano gennaio 2010, seconda edizione ottobre 2010, Coautore del Commentario al Codice dei Contratti Pubblici: Gruppo Editoriale Esselibri Simone.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)

1984-1999

Comune di Milano, via Paolo Andreani n. 10

Avvocatura

Avvocato Dirigente a tempo indeterminato dell'Avvocatura Comunale di Milano nel Settore Quarto: Ambiente, Recupero crediti, Tutela del Territorio, Risarcimento danni
Patrocinio legale dell'Amministrazione Comunale milanese davanti al G. O. e al G. A. in materia di Ambiente, Appalti, Tutela del Territorio, Risarcimento danni, Recupero crediti.
Attività di consulenza: redazione di pareri

1976-1984

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Giustizia
• Tipo di azienda o settore	Pretura di Milano
• Tipo di impiego	Cancelliere
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di cancelleria e partecipazione alle udienze presso la Pretura di Milano in vari settori (civile, lavoro, penale).
• Date (da – a)	1996-Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero Economia e Finanze
• Tipo di azienda o settore	Commissione Tributaria Regionale
• Tipo di impiego	Giudice
• Principali mansioni e responsabilità	Partecipazione ad udienze e redazione di sentenze
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Data	1984
• Qualifica conseguita	Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Milano
• Data	1982
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, Corte di Appello di Milano
• Data	1975
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza, Università Statale di Perugia, 110/110.
• Data	1971
• Qualifica conseguita	Maturità classica, Liceo Classico Mario Pagano di Campobasso
LINGUA STRANIERA	
• Capacità di lettura	Inglese ottimo
• Capacità di scrittura	ottimo
• Capacità di espressione orale	ottimo
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	
	Attitudine a lavorare in staff e a coordinare le attività dei colleghi. Capacità di relazionarsi con i clienti. Partecipazione a Gruppi di Lavoro e a Convegni e Corsi di Formazione professionale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	
	Capacità di coordinare e di lavorare in gruppo, per problemi ed obiettivi. Capacità di Organizzare Corsi di formazione
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	
	Uso di PC (programmi office, utilizzo di internet e delle banche-dati giuridiche)
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
	Danza contemporanea - Teatro
PATENTE	
	Patente B

Io sottoscritta Maria Teresa Maffey, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la mia responsabilità, dichiaro veritiere le dichiarazioni che precedono.

Maria Teresa Maffey

Milano, 31 ottobre 2017