

Società Concessionaria SPV Linea M4 S.p.A.

DISCIPLINARE DI GARA

**RELATIVO ALL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED
ESECUZIONE e ATTIVITA' DI REFERENTE DI CANTIERE INERENTI I LAVORI DI
COSTRUZIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO**

(CUP: B81I06000000003 – CIG: 7211908EBD)

PREMESSE

Il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara e contiene le norme integrative al bando con riguardo alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alla compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione nonché ulteriori informazioni sulla procedura d'appalto in oggetto.

La gara per l'affidamento dei servizi tecnici di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e per l'attività di Referente di Cantiere inerenti la costruzione della Linea 4 della Metropolitana di Milano è stata autorizzata dalla delibera a contrarre assunta dalla società SPV Linea 4 S.p.A. con Delibera di Consiglio di Amministrazione del 6 settembre 2017, e viene espletata mediante procedura aperta con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60, 157 e 95, comma 3, lettera b) del D.Lgs.n.50/2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016, è l'Ing. Dario Ballarè

La redazione degli atti di gara e l'espletamento delle procedure di affidamento sono attribuiti alla Società Concessionaria SPV Linea M4 S.p.A. costituita in data 16 dicembre 2014.

Costituiscono documenti di gara: il bando, il disciplinare di gara e i relativi allegati di seguito elencati:

- Allegato 1: Modello di istanza di partecipazione;
- Allegato 2: Modello di DGUE;
- Allegato 3: Modello di impegno per operatori plurisoggettivi;
- Allegato 4: Modello di offerta economica;
- Allegato 5: Relazione sulle modalità di calcolo dell'importo a base di gara;
- Allegato 6: Organigramma minimo iniziale;
- Allegato 7: Istogramma minimo;
- Allegato 8: Schema di contratto.

Tutti i documenti di gara sono disponibili, per un accesso gratuito, illimitato e diretto, sul sito internet della SPV Linea 4 SpA, nella sezione bandi gara dedicata.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Con il presente appalto vengono affidati i servizi concernenti il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, oltre alla attività di Referente di Cantiere, come definito dall'Art. 7 del Protocollo di Legalità sottoscritto in data 27 marzo 2014, ai sensi dell'art. 176 del D.lgs. n. 163/2006, tra la Società Concessionaria, il Comune di Milano e la Prefettura di Milano, relativi alla realizzazione dei lavori di costruzione della Linea 4 della Metropolitana di Milano.

Il progetto definitivo è stato approvato con delibera di consiglio del Comune di Milano n. 66 del 09/09/2013; il Progetto Esecutivo è in corso di predisposizione secondo il Piano Programma di Progettazione, ed è emesso in conformità con il Piano di Progettazione Esecutiva.

Le attività di Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, e le attività di Referente di Cantiere sono attualmente svolte da altro soggetto e i servizi tecnici oggetto del presente disciplinare di gara saranno prestati in continuità rispetto a quelli in essere, con data prevista di subentro prevista, al più tardi, al 01/04/2018.

Nella redazione della propria offerta economica il concorrente dovrà tener conto del fatto che i costi che dovesse sostenere nel periodo di affiancamento con il soggetto attualmente incaricato delle attività di Coordinamento della sicurezza e di Referente di Cantiere, durante il quale avverrà il passaggio consegne, saranno ricompresi nell'importo dell'offerta stessa e remunerati secondo le modalità di pagamento di corrispettivo.

Riguardo le attività di Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, si precisa che il Piano di Sicurezza in fase di Progettazione, sulla base del Progetto Definitivo, approvato dal Comune di Milano, è già stato emesso, così come la revisione dello stesso conseguentemente alle varianti autorizzate fino alla data di pubblicazione del bando.

ART. 2 - IMPORTO STIMATO DEL CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il corrispettivo complessivo stimato a base d'asta per le attività oggetto d'appalto ammonta a **Euro 6.229.166,40** (seimilioniduecentoventinovemilacentosessantasei,40/00), spese ed oneri accessori comprese, esclusi oneri previdenziali ed Iva, così ripartiti: i) per le attività di CSP 523.776,00 (cinquecentoventitremilasettecentosettantasei,00/00); b) per le attività di CSE 5.102.766,40 (cinquemilionicentoduemilasettecentosessantasei,40/00); c) per le attività di Referente di Cantiere 602.624,00 (seicentoduemilaseicentoventiquattro,00/00). Si specifica che l'importo posto a base di offerta, al netto di Iva e degli oneri previdenziali, è stato determinato a partire dalle tabelle professionali vigenti di cui al D.M. 17 giugno 2016, recante "approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, D.Lgs.50/2016". Agli importi risultanti dall'applicazione delle tariffe professionali è stato poi applicato lo sconto a cui M4 S.p.A. avrebbe accesso se si avvalessse, nella sua veste di Società controllata dal Comune di Milano, delle tariffe praticate dalle Società c.d. *in house* del Comune, che prestano i servizi oggetto della presente procedura, come previsto dalla Determina Dirigenziale della Direzione Generale del Comune di Milano, n. 155/2016 del 15.11.2016 (PG 578944/2016), come modificata e integrata dalla DD n. 35 del 15/5/2017.

Si evidenzia che i costi relativi alla sicurezza per rischi interferenziali sono pari a zero in quanto il servizio in oggetto viene ritenuto di natura intellettuale e quindi non è stato redatto il DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.lgs. n. 81/2008 (*si veda sentenza TAR Liguria n.1690 del 21/11/2014*).

Il pagamento del corrispettivo per le attività regolarmente eseguite avverrà nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. n. 231/2002 e successive modifiche ed integrazioni, secondo le modalità indicate nello schema di contratto. Il contratto è soggetto agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della legge 136/2010.

Il corrispettivo che verrà riconosciuto all'aggiudicatario potrà variare in relazione alle prestazioni: i) relative alla redazione di eventuali Piani di Sicurezza e Coordinamento (PSC), a seguito della Progettazione Definitiva di Variante; ii) relative al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione in relazione alle varianti che determinino un incremento dell'importo dei lavori rispetto a quello indicato nell'art. 3 del presente disciplinare. In tali ipotesi sarà riconosciuto all'affidatario l'eventuale corrispettivo integrativo calcolato con le modalità indicate nello Schema di Contratto, se riconosciuto dal Comune di Milano in fase di approvazione della variante a cui le relative attività si riferiscono.

ART. 3 - IMPORTO E DESCRIZIONE DEI LAVORI AI QUALI IL SERVIZIO DA AFFIDARE SI RIFERISCE

L'importo complessivo stimato dei lavori, cui si riferiscono i servizi tecnici oggetto del presente appalto, calcolato come presunto residuale al momento dell'inizio del servizio ammonta ad **Euro 736.486.506,93** oltre Iva, di cui Euro 50.709.761,00 di oneri relativi alla sicurezza. Per le categorie e classi si rinvia alla relazione ed al prospetto di calcolo dei compensi per le prestazioni professionali, Allegato al presente Disciplinare.

ART. 4 - DURATA E TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La durata dei servizi di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, e delle attività di Referente di Cantiere oggetto del presente affidamento coincide con la durata delle attività connesse con la realizzazione dell'Opera, prevista indicativamente in 64 mesi decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del relativo contratto. In ogni caso, i servizi oggetto del presente affidamento dovranno essere prestati fino alla data di emissione del certificato di collaudo.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) del D.lgs. n. 50/2016, di seguito specificati, in possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dal successivo articolo 7, in relazione ai quali non sussista alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, e in particolare:

- a. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i Consorzi, i GEIE ed i Raggruppamenti tra i predetti soggetti;
- b. le società di professionisti;
- c. le società di ingegneria;
- d. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura, identificati con i codici CPV indicati al citato comma 1, lettera d) del codice dei contratti pubblici, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f. f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura. Si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del D.lgs. 50/2016.

I concorrenti stabiliti in Paesi aderenti alla UE, ai fini della partecipazione al presente appalto, dovranno produrre idonea documentazione equivalente in base allo Stato di appartenenza, corredata da traduzione in lingua italiana, certificata come conforme al documento in lingua originale, dalle Autorità diplomatiche o consolari oppure giurata da un traduttore ufficiale.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in Paesi inseriti nelle “black list” di cui all’art. 37, DL n. 78/2010, convertito nella legge 122/2010, a pena di esclusione, devono essere in possesso dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del DM 14/12/2010 del Ministero dell’Economia e Finanze, ovvero in alternativa, della prova di presentazione dell’apposita domanda di cui all’art.4 del suindicato decreto ministeriale entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell’offerta.

I consorzi stabili di cui all’art. 46, comma 1, lettera f) del D.lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare (nel formulario DGUE) per quale società consorziata il consorzio concorre; a queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che la consorziata; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’art.353 del codice penale (art. 48, comma 7 del D.Lgs.50/2016).

I concorrenti, ai fini dell’ammissione alla gara, non devono non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla stessa procedura, in una situazione di controllo di cui all’articolo 2359 codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione di fatto comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale o che le medesime offerte non siano state formulate autonomamente (art.80, comma 5, lettera m) del D. Lgs.50/2016).

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le condizioni ostative di cui all’art.53, comma 16-ter del D.Lgs.165/2001 o altri divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

I concorrenti sono tenuti a dichiarare (nel formulario DGUE) se sono o meno una *micro, piccola o media impresa*, secondo quanto indicato nella raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 2 maggio 2003.

ART. 6 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, GEIE

Sono ammessi a partecipare anche operatori economici, di cui all'art.46, comma 1, lettere e), del D.lgs.50/2016, non ancora formalmente costituiti in Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016. In tal caso, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il Raggruppamento temporaneo o il Consorzio ordinario o il GEIE e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale, irrevocabile, con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario- capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Fermo restando le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice dei contratti pubblici, per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art.46, comma 1, lettera e) del D.lgs.50/2016, i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del decreto ministeriale delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) del 2 dicembre 2016, n.263 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.36 del 13 febbraio 2017) devono essere posseduti dai partecipanti al Raggruppamento.

ART. 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici di cui all'art.46, comma 1, lettere a), b), c), d), e) ed f) del D.lgs.50/2016 sono ammessi alla gara qualora in possesso dei seguenti requisiti:

7.1) Requisiti di ordine generale

Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, D.Lgs.n.50/2016, dalle quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

7.2) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lettera a), D.lgs. 50/2016)

7.2.1) Il Coordinatore della sicurezza, in fase di progettazione ed esecuzione, deve essere un soggetto abilitato in possesso dei requisiti professionali di cui all'art.98, D.lgs.81/2008.

7.2.2) Iscrizione nel competente albo/ordine professionale.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico tecnico dovrà essere espletato da professionisti, laureati in ingegneria o architettura, abilitati all'esercizio della professione ed iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo albo/ordine professionale.

In caso di cittadini di altro Stato membro, è richiesta l'iscrizione in analogo albo professionale che documenti il possesso del titolo abilitante alle prestazioni tecniche in appalto e il titolo di studio prescritto.

- 7.2.3)** (nel caso di società di professionisti/ingegneria/consorzi stabili): Iscrizione nel registro imprese della Camera di Commercio competente per attività professionali inerenti le prestazioni in appalto, ovvero in analogo corrispondente registro commerciale o professionale in caso di operatori economici stabiliti in altro Stato membro UE (art.83, comma 1, lettera a) e comma 3, D.lgs.50/2016).
- 7.2.4)** (nel caso di professionisti singoli o associati): possesso dei requisiti di cui all'art. 1, decreto MIT n.263 del 02/12/2016;
- 7.2.5)** (nel caso di società di professionisti): possesso dei requisiti di cui all'art. 2, decreto MIT n. 263 del 02/12/2016;
- 7.2.6)** (nel caso di società di ingegneria): possesso dei requisiti di cui all'art. 3, decreto MIT n.263 del 02/12/2016.
- 7.2.7)** (nel caso di consorzi stabili di società di professionisti e di ingegneria e GEIE): possesso dei requisiti di cui all'art. 5, decreto MIT n. 263 del 02/12/2016
- 7.3) Requisiti di capacità economico-finanziaria** (art. 83, comma 1, lettera b), D.lgs. 50/2016)

7.3.1) Fatturato globale per servizi di Coordinamento della sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione, espletati nell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, per un importo complessivo di € **6.229.166,40** (seimilioniduecentoventinovemilacentosessantasei,40/00), pari all'importo del corrispettivo a base di gara.

Motivazione: il requisito di cui al precedente punto 7.3.1 viene richiesto in quanto l'opera a cui si riferiscono i servizi tecnici da affidare riveste una particolare rilevanza e complessità, trattandosi di una infrastruttura prevalentemente sotterranea, di difficile esecuzione e per la quale, in forza di stringenti obbligazioni contenute nella convenzione di Concessione in essere tra M4 S.p.A. e il Comune di Milano e in altri documenti contrattuali sottoscritti con gli enti finanziatori, devono essere tassativamente rispettati i tempi di realizzazione previsti dal Cronoprogramma allegato ai suddetti documenti contrattuali e convenzionali. Nel caso di specie, pertanto, si rende necessario individuare interlocutori in grado di garantire

adeguati livelli di affidabilità anche sul piano dimensionale ed economico-finanziario.

7.4) Requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 83, comma 1, lettera c), D.lgs. 50/2016)

7.4.1) Positiva esecuzione, negli ultimi dieci anni, di almeno **tre servizi** di Coordinamento in fase di progettazione ed esecuzione (c.d. *Servizi di punta*) relativi ad opere il cui costo di realizzazione sia stato non inferiore a euro 100 milioni ciascuna

SPECIFICAZIONI

In caso di partecipazione alla procedura di gara di Raggruppamenti temporanei di professionisti (RTP) di cui all'art.46, comma 1, lettera e) del D.Lgs.n.50/2016, costituiti o costituendi, si precisa che:

- per il requisito di cui al precedente art. 7.4 (non frazionabile), in caso di RTP, ciascun servizio c.d. “di punta” dovrà essere stato prestato integralmente da uno qualsiasi dei soggetti facenti parte del Raggruppamento; pertanto, ognuno dei tre servizi richiesti dovrà essere stato svolto per intero da un singolo componente del raggruppamento (ANAC, *Parere di Precontenzioso n.107 del 21/05/2014*).

ULTERIORI PRECISAZIONI

- Ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al precedente art. 7.4) devono essere elencati i servizi di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione, eseguiti negli ultimi 10 anni anteriori alla data di pubblicazione del bando (sulla Gazzetta Ufficiale) con le seguenti indicazioni: le categorie d'opera cui essi appartengono, ai sensi del D.M.17 giugno 2016, la descrizione e natura del servizio, i Committenti, pubblici o privati, l'importo lavori, la quota parte (%) in caso di RTP, le date di approvazione progetto /approvazione collaudo o certificato di regolare esecuzione.
- Per servizi di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione svolti nel decennio antecedente la pubblicazione del bando si intendono quelli iniziati, ultimati ed approvati in tale periodo di riferimento; mentre per quelli iniziati in epoca anteriore, la parte di servizi ultimati ed approvati nel suddetto periodo di riferimento.
- I servizi di Coordinamento in fase di Progettazione ed Esecuzione valutabili sono quelli riferiti a progetti approvati dal committente pubblico. Sono valutabili anche i servizi svolti per privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati da committenti privati e dalla concreta esecuzione dei lavori (ANAC, *parere n.179 del 21/10/2015 e Consiglio di Stato, sezione V^a, n.2567 del 25/05/2015*).

- Ai sensi dell'art.46, comma 2, D.lgs.50/2016, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e di capacità tecnico-professionale richiesti nel presente disciplinare di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.
- I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, di cui all'art.46, comma 1, lettera f), del D.lgs.50/2016, per i primi cinque anni dalla loro costituzione, possono ricorrere per la dimostrazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali anche ai requisiti maturati dalle singole società consorziate che partecipano al consorzio stabile.

Per ulteriori considerazioni, si rinvia alle linee guida n.1 di ANAC recanti “*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*”, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 228 del 29 settembre 2016 sulla Gazzetta Ufficiale e al decreto MIT n.263 del 2 dicembre 2016.

ART. 8 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI GARA

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara l'operatore economico deve presentare oltre all'offerta tecnica e all'offerta economica, anche la seguente documentazione amministrativa:

1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, redatta secondo il modello **Allegato n.1** al presente disciplinare di gara, sottoscritta dal legale rappresentante oppure dai soggetti muniti di poteri di firma a seconda della natura del soggetto partecipante, corredata dalla fotocopia di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i, attestante, altresì:

- 1.1) di aver preso visione del bando e disciplinare di gara nonché dello schema di contratto e degli ulteriori allegati e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute in tali documenti;
- 1.2) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto, del Piano di Sicurezza e Coordinamento vigente, della documentazione di progettazione definitiva dell'opera e della progettazione esecutiva eseguita fino alla pubblicazione del bando e degli elaborati tecnici, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio, sulla determinazione del corrispettivo e di giudicare le prestazioni oggetto d'appalto eseguibili;
- 1.3) l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o altro strumento analogo, nel caso di operatori economici residenti in altri Stati membri, al quale la stazione appaltante è autorizzata ad inviare tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto, ai sensi dell'art. 76, D.lgs. n. 50/2016, nonché eventuali richieste documentali e di chiarimenti che riguardano la procedura di gara;

2) DGUE (Documento Gara Unico Europeo) - Allegato n.2 al Disciplinare di gara.

Il DGUE, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs.50/2016, consiste in un'autodichiarazione, redatta in lingua italiana, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016 nonché il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, di cui all'art.83 del D.Lgs.50/2016 e al decreto MIT n. 263 del 02/12/2016, che sono prescritti, per la presente procedura d'appalto, all'art.7 del disciplinare di gara. Inoltre, nel DGUE, devono essere fornite le ulteriori informazioni richieste necessarie per la partecipazione alla gara.

Il DGUE, recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI, deve essere presentato dall'operatore economico concorrente di cui all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) del D. Lgs.50/2016 e sottoscritto, con allegata la fotocopia di un documento valido di riconoscimento, dal legale rappresentante o da altri soggetti tenuti alla sottoscrizione, in relazione alla tipologia del concorrente e alla forma di partecipazione.

Nel caso di partecipazione di un operatore economico singolo, il DGUE deve essere sottoscritto dal libero professionista in caso di singolo professionista; nel caso di studio associato, da tutti i singoli professionisti componenti lo Studio; nel caso di società di professionisti o società di Ingegneria o consorzi stabili delle predette società, dal Legale rappresentante.

Nel caso di operatore economico plurimo che partecipa nelle forme di cui all'art.46, comma 1, lettera e) del D.lgs.50/2016, il legale rappresentante di ciascun operatore economico partecipante al Raggruppamento temporaneo di professionisti (RTP) o al consorzio ordinario deve presentare e sottoscrivere un distinto DGUE, con le modalità di sottoscrizione di cui sopra.

Nel caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art.46, comma 1, lettera f) del D.Lgs.50/2016, deve essere compilato e presentato un distinto DGUE del Consorzio e della società consorziata indicata quale esecutrice dei servizi da indicare nel predetto documento. In caso di avvalimento, nei casi ammessi, dovrà essere prodotto un distinto DGUE dell'impresa concorrente/ausiliata e dell'impresa ausiliaria.

Tutte le dichiarazioni nonché le informazioni prescritte nel formulario di DGUE sono rese dal concorrente secondo le modalità esplicative indicate nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016 n.3, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.174 del 27/07/2016 - *Linee Guida per la compilazione del formulario di Documento di gara unico europeo* - contenente l'allegato formulario di DGUE adattato alla normativa nazionale.

Il concorrente dovrà compilare il formulario di DGUE messo a disposizione in formato "word", conforme a quello allegato alla precitata Circolare ministeriale, stamparlo, sottoscriverlo, allegarvi la fotocopia del documento d'identità del/i sottoscrittore/i ed

inserirlo nella **BUSTA A - Documentazione amministrativa di gara**, assieme a tutti gli altri documenti amministrativi prescritti nel presente disciplinare di gara.

Il DGUE può essere sottoscritto anche da un Procuratore del legale rappresentante ed in tal caso dovrà essere prodotta la relativa procura speciale, risultante da atto notarile.

Nella compilazione del DGUE, l'operatore economico concorrente deve fornire tutte le informazioni richieste nel predetto formulario in relazione alla tipologia di appalto (*servizi attinenti all'architettura ed ingegneria*) da affidare, alle prescrizioni del disciplinare di gara e del codice dei contratti pubblici e ulteriore normativa in materia. Le sezioni del DGUE non pertinenti rispetto al servizio da affidare non vanno compilate.

3) Documento PASSOE

La procedura di verifica dei requisiti di partecipazione al presente appalto avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile da ANAC con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012. Tutti gli operatori economici concorrenti (singoli o riuniti in associazione o consorzi, ecc.) interessati alla presente procedura di gara, dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema Avcpass accedendo sul portale dell'ANAC nell'apposita sezione ad accesso riservato - Avcpass e seguire le istruzioni ivi contenute. In caso di RTI o Consorzio, nel Passoe richiesto dalla mandataria-capogruppo dovranno figurare oltre alla mandataria anche tutte le mandanti, secondo le modalità previste da Anac, previa creazione da parte di ciascun mandante della propria componente di Passoe. Gli operatori economici una volta acquisito sul sistema il documento <<PASSOE>> devono produrlo in sede di gara inserendolo nella **BUSTA "A" - Documentazione amministrativa di gara**.

Considerato che il PASSOE è presupposto affinché l'operatore economico possa essere verificato obbligatoriamente attraverso il sistema Avcpass, si precisa che la mancata presentazione in sede di gara del suddetto documento (o anche la mancata registrazione al sistema) non comporterà "automaticamente" l'esclusione dalla gara. La stazione appaltante, in tali casi, provvederà ad invitare l'operatore economico a sanare tale inadempimento, nel termine perentorio assegnato di 10 giorni, affinché provveda alla sua registrazione al sistema AVCPASS e alla conseguente trasmissione del Passoe.

4) QUIETANZA, *in originale*, rilasciata dalla tesoreria della stazione appaltante, comprovante l'avvenuto deposito cauzionale provvisorio effettuato in contanti corredata dall'IMPEGNO di un Fideiussore (bancario, assicurativo, ecc.) a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, di cui all'art. 103, del D.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, oppure **FIDEIUSSIONE BANCARIA O ASSICURATIVA O DI INTERMEDIARIO FINANZIARIO**, *in originale*, contenente le prescrizioni di cui all'art. 93, D.lgs.50/2016 nonché l'IMPEGNO del fideiussore al rilascio della garanzia fideiussoria, definitiva, di cui all'art.103 del codice dei contratti

pubblici, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Quanto agli importi della garanzia provvisoria, si veda quanto precisato dal successivo art. 9 del presente disciplinare.

5) RICEVUTA DI PAGAMENTO, *in originale*, del contributo di gara a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di **Euro 200,00 - CIG:7211908EBD**

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi "online", anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità dei Contratti Pubblici (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto, sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- 1) **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express. Per eseguire il versamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa partecipante dovrà allegare all'offerta, tra la documentazione di gara, la ricevuta di pagamento che riceverà dal sistema all'indirizzo di posta elettronica che avrà indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio Riscossione Contributi".

- 2) **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossioni Contributi, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino. L'operatore economico deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita. *Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.*

(Si vedano in proposito la Deliberazione ANAC n.1377 del 21 dicembre 2016, di attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2017, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n.43 del 21 febbraio 2017 e le Istruzioni operative di ANAC relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art.1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005 n.266, in vigore dal 01/01/2015).

Avvertenza:

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 della citata deliberazione ANAC n. 1377 “...*La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art.1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n.266*”.

6) COPIA DELLO SCHEMA DI CONTRATTO SOTTOSCRITTA PER ACCETTAZIONE

L'operatore economico dovrà inoltre allegare una copia dello schema di contratto pubblicata sul sito della stazione appaltante siglata in ogni sua pagina per accettazione.

Ulteriore DOCUMENTAZIONE amministrativa di gara (se del caso)

In caso di Raggruppamento temporaneo di professionisti (RTP), di cui all'art.46, comma 1, lettera e), già costituito:

- Atto costitutivo del RTP con il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria-capogruppo e per essa al suo legale rappresentante, risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata dal notaio, ai sensi dell'art. 48, D.Lgs.50/2016 ed indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di professionisti o GEIE non ancora costituito (art. 48, comma 8, D.Lgs.50/2016):

- Dichiarazione d'impegno, resa da ciascun soggetto del costituendo raggruppamento o consorzio ordinario, attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, qualificato come mandatario-capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti ed indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (v. Modello Allegato 3).

N.B.

Si specifica che la carenza di elementi formali della suddetta documentazione amministrativa di gara potrà essere sanata, nei casi stabiliti dall'art. 83 del codice dei contratti pubblici e dalle determinazioni ANAC in materia, con le modalità di cui al successivo art. 15 del disciplinare di gara (Soccorso istruttorio). L'inottemperanza all'integrazione documentale richiesta o il ritardo di presentazione, rispetto al termine perentorio assegnato, è causa di esclusione dalla procedura di gara.

AVVERTENZA:

La documentazione amministrativa di gara, prescritta ai precedenti punti dell'art. 8 del disciplinare di gara, deve essere contenuta in un'apposita ed autonoma Busta chiusa, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura **BUSTA "A"**
- **Documentazione Amministrativa di gara.**

ART. 9 - GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93, comma 10, del D.lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria non è applicabile per le attività di "redazione della progettazione e del piano di sicurezza e coordinamento e per le attività di supporto al RUP". Pertanto, la medesima non viene richiesta con riguardo alle prestazioni di CSP, ma solo a quelle di CSE e di Referente di Cantiere, come quantificate nell'art. 2. La garanzia provvisoria deve dunque essere di importo pari al 2% (salva la riduzione di cui al comma 7 dell'art. 93, D.lgs. 50/2016) del prezzo a base di gara per le attività di CSE e Referente di Cantiere.

ART. 10 - OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, dovrà contenere la documentazione tecnica idonea alla valutazione dei criteri di aggiudicazione, riguardanti il merito tecnico e le caratteristiche metodologiche. I criteri di aggiudicazione, approvati con la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di M4 S.p.A. del 6 settembre 2017, sono contenuti nel prospetto pubblicato sul sito internet della M4 S.p.A. ed indicati al successivo articolo 13 del presente disciplinare di gara.

Le schede e la relazione tecnico-illustrativa che costituiscono l'offerta tecnica devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, a seconda della natura giuridica del concorrente, dai seguenti soggetti: nel caso di singolo professionista: dal libero professionista individuale; nel caso di Studio associato, dai singoli professionisti associati; nel caso di società di professionisti o società di ingegneria, dal legale rappresentante; nel caso di consorzio stabile delle predette società, dal legale rappresentante. In caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituito, dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario/capogruppo; in caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici facenti parte del Raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE.

Nell'offerta tecnica dovrà essere indicato il gruppo di lavoro che, in caso di aggiudicazione, il partecipante metterà a disposizione della stazione appaltante ai fini dell'esecuzione del servizio, e il relativo istogramma. I medesimi non potranno essere peggiorativi rispetto all'organigramma minimo iniziale e all'istogramma minimo Allegati nn. 6 e 7 al presente Disciplinare.

La documentazione relativa all'offerta tecnica non dovrà contenere, a pena di esclusione, elementi che possano consentire apprezzamenti sugli elementi quantitativi del prezzo.

La mancata presentazione dell'offerta tecnica comporta l'esclusione dalla gara e non potrà essere invocato il soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.lgs.50/2016.

La Busta contenente l'offerta tecnica deve essere chiusa, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recare sulla parte esterna la dicitura: **BUSTA "B" - Offerta Tecnica.**

N.B.

Il concorrente, in sede di gara, indicherà espressamente le parti delle relazioni ed elaborati che contengono, secondo la propria motivata e comprovata dichiarazione, eventuali informazioni riservate e/o segreti tecnici che necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi, ai sensi della l. 241/90. Si specifica, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 50/2016, che è consentito comunque l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto. Spetterà alla stazione appaltante ogni valutazione in merito, ai sensi della normativa vigente e della giurisprudenza amministrativa in materia.

ART. 11 - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, redatta in lingua italiana, deve contenere l'indicazione del **ribasso unico percentuale**, espresso *in cifre ed in lettere*, da applicarsi all'importo complessivo stimato del corrispettivo posto a base di gara, spese comprese ed oneri previdenziali ed Iva esclusi.

Dovrà essere altresì indicata la scomposizione dello sconto e dell'importo complessivo offerto nei singoli importi per le tre prestazioni richieste e cioè per i servizi di CSP, CSE e Referente di Cantiere. Tale suddivisione non ha alcun rilievo ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali o condizionate, indeterminate o plurime, a pena di esclusione. In caso di discordanza tra il valore del ribasso percentuale unico espresso *in cifre e quello in lettere* prevale il valore espresso in lettere. L'offerta non può presentare correzioni o cancellazioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte. Il ribasso percentuale deve essere espresso fino alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta, a seconda della natura giuridica del soggetto partecipante: dal singolo professionista, nel caso di libero professionista individuale; dai singoli professionisti associati, nel caso di Studio associato; dal legale rappresentante, nel caso di società di professionisti o società di ingegneria o consorzio stabile delle predette società.

In caso di RTP già costituito, l'offerta economica può essere firmata dal legale rappresentante o altro soggetto munito dei poteri di firma dell'operatore economico mandatario/capogruppo dei concorrenti riuniti.

In caso di RTP, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti o altri soggetti muniti di poteri di firma dei concorrenti, a seconda della natura giuridica degli operatori economici che partecipano al costituendo RTP o consorzio ordinario o GEIE.

Nel caso di offerta economica sottoscritta da un Procuratore del legale rappresentante, deve essere trasmessa, pena esclusione, la relativa procura risultante da atto notarile (atto pubblico o scrittura privata autenticata).

Per la redazione dell'offerta economica i concorrenti dovranno utilizzare il “Modello di Offerta Economica” predisposto dalla stazione appaltante (vedi Allegato 4) e in esso dovrà essere espressa l'indicazione/dichiarazione dell'importo degli Oneri di Sicurezza aziendali, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere contenuta in apposita BUSTA chiusa, idoneamente sigillata con ceralacca (*oppure con nastro adesivo o con altro materiale idoneo a garantire la segretezza del contenuto*) e controfirmata sui lembi di chiusura. Nella parte esterna della busta deve essere riportata la dicitura **BUSTA “C- Offerta Economica**.

La mancanza dell'indicazione del ribasso unico percentuale ovvero la mancata osservanza delle modalità di sottoscrizione dell'offerta comportano l'esclusione dell'offerta stessa.

ART. 12 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E TERMINI

A pena di esclusione, la **BUSTA “A”** contenente la Documentazione amministrativa di gara, la **BUSTA “B”** l'Offerta Tecnica, e la **BUSTA “C”** l'Offerta Economica devono essere inserite in un **Plico** chiuso, sigillato con ceralacca (*oppure con nastro adesivo o altro materiale idoneo a garantire la segretezza del contenuto*), controfirmato sui lembi di chiusura.

Il Plico, sulla parte esterna, deve riportare la denominazione del concorrente, l'indirizzo della sede nonché la dicitura idonea ad identificarne il contenuto, del tipo: << *non aprire - contiene offerta e documentazione relativa alla gara d'appalto per i servizi di coordinamento della sicurezza e altri servizi tecnici Linea 4 della Metropolitana di Milano – CIG*>>. Tali condizioni minime di identificazione della provenienza e del contenuto del plico sono richieste a pena di esclusione.

Sul plico dovrà inoltre essere incollato il codice a barre presente sul documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS (Art.8 punto 3 del presente bando di gara).

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, ecc.) vanno riportati sul plico le informazioni relative a tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

A pena di esclusione, il Plico dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 13,00 del giorno 24 novembre 2017** al seguente indirizzo: SPV Linea M4 S.p.A. Piazza Castello, 3 – 20121 Milano MI.

Il Plico potrà essere trasmesso mediante servizio postale, oppure agenzia di recapito

autorizzata, ovvero consegnato direttamente a mano negli orari dell'Ufficio Protocollo Generale che è il solo ufficio abilitato a ricevere i plichi di gara ed autorizzato ad attestarne la data di arrivo (per la consegna a mano si precisa che l'Ufficio Protocollo Generale è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 18,00 contattare eventualmente l'Ufficio Protocollo al numero 02/72829501

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti qualora non dovesse pervenire, nel termine perentorio sopra prescritto, all'Ufficio Protocollo Generale. Si precisa inoltre che non fa fede alcun timbro di spedizione.

La stazione appaltante procederà all'esclusione dei concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali non sanabili, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e delle determinazioni di ANAC ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

ART. 13 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto viene affidato aggiudicato secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, secondo le modalità espresse dagli articoli 94 e seguenti e secondo i criteri di valutazione e la ponderazione relativa a ciascuno di essi, nonché sub-criteri indicati, ai sensi dell'articolo 95, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, per un totale massimo di 100 punti, articolati come appresso specificato:

- Per il criterio a) “Merito Tecnico – Esperienza specifica del concorrente”: 25 punti.
- Per il criterio b) “Merito Tecnico – Caratteristiche metodologiche e struttura”: 25 punti
- Per il criterio c) “Merito Tecnico – CV dei professionisti proposti”: 30 punti
- Per il criterio d) “Offerta Economica”: 20 punti.

I criteri a), b), e c) relativi al Merito Tecnico - per un massimo di 80 punti - saranno valutati sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, relativa all'esperienza maturata attraverso servizi inerenti interventi affini a quello oggetto dell'affidamento e significativi sotto il profilo tecnico, relativa alle Caratteristiche metodologiche proposte, relativa all'Organigramma e CV del personale proposto.

In particolare, per la valutazione della documentazione presentata e attribuzione del punteggio i criteri a), b) e c) sono stati suddivisi in sub-criteri ai quali viene anche riportato il relativo peso per la valutazione:

| | | |
|-----------|---|----|
| a) | Esperienza del Concorrente relativamente a servizi eseguiti per il Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione relativamente alla realizzazione di Linee Metropolitane e/o Ferroviarie con Opere in sotterraneo, e come Referente di Cantiere | 25 |
| b) | Caratteristiche metodologiche e Struttura di Coordinamento della Sicurezza proposta (organigramma) | 25 |
| c) | Esperienza del personale proposto (CV) | 30 |

Relativamente al **criterio a)** il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri:

| | Sub-criterio | Sub-punteggio massimo |
|-----|--|-----------------------|
| a.1 | Realizzazione di metropolitane o linee ferroviarie | Max 8 punti |
| a.2 | Realizzazione di impianti ad automazione integrale | Max 6 punti |
| a.3 | Realizzazione di opere in ambiente urbano | Max 3 punti |
| a.4 | Realizzazione di opere in sotterraneo | Max. 5 punti |
| a.5 | Realizzazione di scavi meccanizzati (i.e. con utilizzo di TBM) | Max. 3 punti |

L'esperienza dovrà essere accreditata compilando una o più schede.

Nel caso in cui il concorrente presenti documentazione relativa a più servizi, la valutazione riguarderà fino ad un massimo di 3 servizi il cui contenuto consenta di valutare per più aspetti il livello di specifica professionalità e affidabilità e qualità del concorrente, in quanto lo stesso dimostri di aver svolto attività che, sul piano tecnologico e funzionale, rispondano meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.

Relativamente al **criterio b)**, il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti sub – criteri

| | Sub - criterio | Sub-punteggio massimo |
|-----|---|-----------------------|
| b.1 | descrizione delle modalità di svolgimento chiara completa ed adeguata dei compiti del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione e del coordinatore della sicurezza in fase di progettazione | Max 5 punti |

| | | |
|-----|---|--------------|
| b.2 | modalità di svolgimento del coordinamento della sicurezza di interventi affini, con particolare riferimento alla gestione delle interferenze da altre attività di lavoro, alla ottimizzazione e gestione degli accessi al cantiere, alla gestione della sicurezza per opere in sotterraneo e superficiali in ambito cittadino | Max 5 punti |
| b.3 | organigramma iniziale del gruppo di lavoro che verrà impiegato nell'esecuzione del servizio, corredato di un istogramma indicante le risorse impiegate in relazione ai tempi di esecuzione del servizio stesso. L'organigramma e l'istogramma non dovranno essere peggiorativi rispetto all'organigramma minimo iniziale e all'istogramma minimo, come individuati nell'art. 10 del presente disciplinare | Max. 8 punti |
| b.4 | Organizzazione che il concorrente intende proporre per il coordinamento delle attività, prima e dopo l'energizzazione degli apparati di linea e di stazione, relative a: messa in servizio, prove di sottosistema, prove integrate di sistema, prove sul materiale rotabile (attività di commissioning). | Max. 3 punti |
| b.5 | Curriculum del soggetto che verrà incaricato di gestire l'attività di commissioning nella struttura di CSE proposta | Max. 4 punti |

La Documentazione di riferimento corrisponderà a una relazione tecnica costituita da un numero massimo di 20 cartelle (trattasi di n. 20 facciate fogli formato A4 – scrittura times new roman carattere 12, interlinea singola – l'eventuale copertina è esclusa dal conteggio delle pagine), illustrativa degli elementi necessari alla valutazione dei sub criteri b.1, b.2, b.4, b.5. Inoltre dovrà essere allegato, ai fini della valutazione del sub – criterio b.3 un organigramma grafico ed un istogramma costituiti da un massimo di una cartella A4 ciascuno.

Non saranno oggetto di valutazione le cartelle presentate in eccesso rispetto al numero massimo prescritto.

Relativamente al **criterio c)**, la valutazione si riferirà alla proposta del concorrente relativa alle risorse umane messe a disposizione per i compiti di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progetto e di Esecuzione e di Referente di Cantiere, con indicazione dei soggetti che personalmente e concretamente svolgeranno le prestazioni e che a giudizio della Commissione saranno in grado di far fronte a tutti gli adempimenti richiesti.

La proposta del concorrente deve obbligatoriamente riportare i curricula (redatti in conformità all'allegato N al D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.) delle figure professionali

componenti la struttura. Si precisa che i curricula sono da considerarsi allegati ed ai fini del calcolo delle cartelle non vengono conteggiati come elementi delle stesse.

Relativamente al **criterio c)**, il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti sub – criteri:

| | Sub - criterio | Sub – punteggio massimo |
|------------|---|-------------------------|
| c.1 | Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione relativamente alla realizzazione di Linee metropolitane e/o ferroviarie con Opere in sotterraneo | 7 |
| c.2 | Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione relativamente alla realizzazione ed attivazione di Linee Metropolitane e Ferroviarie con Opere in sotterraneo | 18 |
| c.3 | Referente di cantiere relativamente a Opere soggette alla disciplina di un Protocollo di Legalità con varie aree di cantiere dislocate sul territorio | 5 |

Con riferimento ad ognuno dei sub-criteri sopra indicati, ciascun commissario attribuirà discrezionalmente e a suo insindacabile giudizio, in base all'esame della documentazione fornita, e dei criteri motivazionali indicati, un coefficiente sulla base della seguente scala di valutazione con voto a due cifre decimali secondo i seguenti valori:

Eccellente = 1,00

Buono = 0,80

Distinto = 0,70

Sufficiente = 0,60

Mediocre = 0,50

Insufficiente = 0,40

Scarso = 0,20

Nulla = 0,00

Per ciascun sub-criterio si calcolerà la media provvisoria dei coefficienti assegnati da ciascun commissario ad ogni concorrente.

Per rispettare la proporzione stabilita nel presente Disciplinare tra i singoli criteri e sub-criteri in cui si articolano gli elementi di valutazione a), b) e c), si trasformerà tale media

provvisoria in coefficienti definitivi riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Una volta calcolati i coefficienti definitivi per ciascun sub-criterio e per ciascun concorrente, verrà calcolato il punteggio parziale assegnato moltiplicando i predetti coefficienti per il punteggio relativo a ciascun sub criterio.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo ad ognuno dei criteri a), b) o c), si procederà innanzitutto alla somma dei punteggi parziali assegnati ad ogni concorrente per ciascun sub criterio, e successivamente alla riparametrazione dei punteggi totali, assegnando il massimo del punteggio previsto per ciascun criterio (i.e. 25 p.ti per il criterio a), 25 p.ti per il criterio b) e 30 p.ti per il criterio c)) al concorrente che abbia ottenuto il punteggio più alto e assegnando a ciascun concorrente iesimo il punteggio risultante dalla riparametrazione proporzionale del punteggio dallo stesso ottenuto rispetto a quello migliore.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al merito tecnico, si procederà per ogni concorrente alla somma dei punteggi ottenuti per ogni criterio e, al termine di tale operazione, la commissione procederà alla assegnazione del punteggio finale mediante riparametrazione dei punteggi totali, assegnando il massimo del punteggio previsto dal presente Disciplinare per il Merito Tecnico (80 punti) al concorrente che abbia ottenuto il punteggio di gara più alto e assegnando a ciascun concorrente iesimo il punteggio risultante dalla riparametrazione proporzionale del punteggio dallo stesso ottenuto rispetto a quello migliore.

Non saranno oggetto di valutazione le offerte economiche dei concorrenti che abbiano conseguito un punteggio finale per il Merito Tecnico inferiore a 50 punti. Tali concorrenti verranno dunque esclusi dalla gara. Le buste sigillate relative alle offerte economiche dei concorrenti esclusi verranno conservate sigillate a cura della Stazione Appaltante fino al termine della gara e alla stipula del relativo contratto o fino all'esito di eventuali contenziosi e successivamente verranno restituite all'offerente.

Per il **criterio d)** –“Offerta economica” - max 20 punti - relativo al ribasso percentuale economico; ai fini della determinazione dei coefficienti “Ci”, ossia per la valutazione dell'offerta sul prezzo, la commissione impiegherà la seguente formula:

- - $C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$
- - $C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$ dove:
Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo
Ai = valore dell'offerta (% di ribasso) del concorrente iesimo
Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (% di ribasso sul prezzo a base gara)

dei concorrenti

$$X = 0,90$$

Amax = valore dell'offerta (% di ribasso) più conveniente.

Per il calcolo del punteggio da assegnare al concorrente iesimo si dovrà moltiplicare il coefficiente Ci (ottenuto applicando la sopraindicata formula) per il punteggio massimo disponibile (20 punti).

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà l'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio massimo a valle della somma del punteggio ottenuto in relazione al Merito Tecnico e del punteggio ottenuto a seguito della valutazione dell'offerta economica.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, saranno usate le prime due cifre decimali, con la precisazione che la seconda cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

ART. 14 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Nel giorno stabilito dal bando di gara per la prima seduta pubblica, la Commissione di gara, costituita e nominata ai sensi dell'art. 77, del D.Lgs.50/2016, preliminarmente, risconterà se i soggetti intervenuti a rappresentare le imprese concorrenti siano o meno legittimati a interloquire con il predetto organo durante lo svolgimento della gara. Si precisa, al riguardo, che sono legittimati solamente i rappresentanti legali delle imprese partecipanti oppure i soggetti muniti di apposita delega rilasciata dai rispettivi rappresentanti legali, con allegata fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato.

La Commissione di gara procederà quindi alla verifica della regolarità formale della presentazione dei plichi e delle buste delle offerte in base alle prescrizioni del disciplinare di gara, al riscontro della completezza e correttezza della documentazione amministrativa di gara, del documento PASSOE e quindi all'ammissione al prosieguo della gara dei concorrenti che hanno presentato la documentazione di gara in maniera regolare e completa o all'esclusione di coloro che hanno presentato la documentazione in maniera irregolare o incompleta, salvo l'applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio nonché all'acquisizione dei partecipanti e dei relativi PASSOE sulla piattaforma informatizzata AVCPASS. Sempre in seduta pubblica si darà luogo all'apertura delle offerte tecniche ai soli fini della presa visione dei documenti prodotti.

La Commissione di gara, ex art.77, D.Lgs.50/2016, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche con l'attribuzione dei relativi punteggi. Ultimata l'attività di valutazione delle offerte tecniche e la relativa attribuzione dei punteggi verrà convocata nuovamente la seduta pubblica (la cui data sarà comunicata con congruo anticipo ai concorrenti ammessi o pubblicata sul sito internet della SP M4 SPA) nella quale la Commissione di gara darà luogo alla lettura dei punteggi tecnici attribuiti ai concorrenti e

procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, al confronto concorrenziale di tali offerte con la relativa attribuzione dei punteggi.

A conclusione delle operazioni di gara verrà formata la graduatoria provvisoria di merito con la proposta di aggiudicazione al concorrente che ha formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ossia a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più elevato (*somma del punteggio tecnico ed economico*), fatta salva, se del caso, la verifica di congruità dell'offerta, ai sensi e con le modalità di cui all'art.97, comma 3, del D.Lgs.50/2016.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'incarico sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

ART. 15 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si specifica, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, che carenze, incompletezze e irregolarità della documentazione di gara e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura del c.d. <<soccorso istruttorio>>, ad esclusione di quelle riguardanti l'offerta tecnica ed economica. Al concorrente verrà assegnato un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, affinché vengano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni essenziali. In caso di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, verrà chiesta la regolarizzazione senza l'applicazione di alcuna sanzione. La mancata o tardiva regolarizzazione comporta l'esclusione dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze documentali che non consentono l'individuazione del contenuto dell'offerta o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 16 - AVVALIMENTO

E' ammessa la partecipazione in avvalimento per il requisito di partecipazione di capacità economico-finanziario e tecnico-organizzativa di cui è carente il concorrente, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 89, D.Lgs.50/2016. In tal caso, l'impresa concorrente/ausiliata nonché l'impresa ausiliaria dovranno presentare tutta la documentazione prescritta nel predetto articolo, ossia:

- a) dichiarazione dell'impresa concorrente, sottoscritta dal legale rappresentante attestante di ricorrere all'avvalimento dei requisiti speciali di partecipazione e la denominazione dell'impresa Ausiliaria (nel formulario DGUE);
- b) dichiarazione dell'impresa Ausiliaria, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di partecipazione di cui all'art.80, D.Lgs.50/2016, secondo il modello di formulario conforme al DGUE; dichiarazione dell'impresa Ausiliaria, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di capacità tecnico-professionale, secondo il modello di formulario conforme al DGUE;
- c) dichiarazione dell'impresa Ausiliaria, sottoscritta dal legale rappresentante, con la

quale quest'ultima si impegna verso l'impresa concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui risulta carente il concorrente;

- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla medesima gara in proprio o associata o consorziata con altri concorrenti;
- e) contratto di avvalimento, in originale o in copia autentica, in virtù del quale l'impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si specifica che il **contratto di avvalimento** deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente un'indicazione dei seguenti elementi: l'oggetto, ossia le *risorse economico-finanziarie e organizzative, il personale dipendente, i mezzi-attrezzature* che vengono messi a disposizione del concorrente; la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Il contratto di avvalimento deve quindi indicare analiticamente tutte le risorse, personale, mezzi, ecc. che verranno messe a disposizione del concorrente/ausiliato e necessarie a garantire il regolare e ottimale espletamento dei servizi in appalto. Non sarà, pertanto, ritenuto sufficiente il contratto di avvalimento che riporti il solo generico ed astratto richiamo della messa a disposizione delle risorse necessarie per l'appalto (*si vedano sentenze Consiglio di Stato, sez. V^a n.4507 del 28/09/2015, Consiglio di Stato sez. VI, n.5045 del 06/11/2015*).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto. L'impresa Ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altra impresa.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, D.Lgs. 50/2016, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa concorrente si applicano anche nei confronti dell'impresa Ausiliaria.

Specificazioni:

L'avvalimento non è ammesso per i requisiti aventi un'intrinseca natura soggettiva come l'iscrizione all'Albo professionale, alla Camera di Commercio, requisiti coordinatore della sicurezza, ecc. (ANAC, parere di precontenzioso n.82 del 23/04/2014).

L'avvalimento non potrà essere utilizzato in relazione agli elementi dell'offerta tecnica per l'attribuzione dei punteggi (ANAC - ex AVCP, determinazione n.12, 01/08/2012, paragrafo 5).

Avvertenze:

L'impresa concorrente dovrà compilare il DGUE - Allegato n.2, nonché una dichiarazione redatta secondo quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. L'impresa ausiliaria dovrà compilare il DGUE - Allegato n.2, con riguardo alle sezioni A e B della Parte II, alla Parte

III, Parte VI, nonché una dichiarazione redatta secondo quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere contenuta nella **Busta "A" - Documentazione amministrativa di gara.**

ART. 17 - ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA

In ottemperanza al decreto legislativo n. 159/2011 (codice antimafia), la stazione appaltante acquisirà preventivamente alla stipula del contratto d'appalto la documentazione antimafia. Qualora risultassero nei confronti dei soggetti interessati le cause ostative di cui all'art. 67 del citato decreto legislativo, ovvero elementi che lascino supporre l'esistenza di tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione. Qualora le suddette situazioni ostative o gli elementi che lascino supporre che vi sia qualche forma di infiltrazione mafiosa dovessero emergere successivamente alla stipula dell'atto M4 S.p.A. procederà alla immediata risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 92 del citato decreto legislativo.

ART. 18 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, L.136/2010 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia*), l'aggiudicatario/appaltatore si assume tutti gli obblighi di cui alla citata legge per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali. Le transazioni devono essere eseguite esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi del citato articolo 3. L'Ente committente verificherà che nei contratti sottoscritti con i sub-contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio venga inserita, a pena di nullità assoluta, la clausola di assunzione degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari. L'operatore economico aggiudicatario o il sub-contraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione alla committente e alla Prefettura di Milano.

ART. 19 - ALTRE INFORMAZIONI

- La verifica dei requisiti di partecipazione è effettuata dalla stazione appaltante presso la Banca Dati dei contratti pubblici di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016. Per le informazioni non disponibili la verifica verrà effettuata d'ufficio presso gli enti certificatori competenti.

La documentazione a comprova dei requisiti speciali di partecipazione eseguiti per i Committenti pubblici è costituita da: dichiarazioni/attestazioni dei Committenti, contratti d'appalto, certificati di collaudo o regolare esecuzione. In caso di servizi tecnici

eseguiti per Committenti privati: attestazioni dei Committenti, contratti, certificati di buona e regolare esecuzione, certificato di collaudo, fatture di liquidazione o altra documentazione che possa essere ritenuta idonea ad attestare il requisito dichiarato in sede di gara.

In ogni caso, sia per i Committenti pubblici che privati, dalla documentazione probatoria prodotta deve risultare: la descrizione del servizio svolto; il periodo di esecuzione (inizio e fine); gli importi dei lavori e la relativa suddivisione nelle categorie di opere di cui al DM 17 giugno 2016, nonché la regolare esecuzione del servizio.

- L'operatore economico aggiudicatario, prima della stipula del contratto, deve prestare una garanzia fideiussoria, a titolo di **garanzia definitiva**, pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs.n.50/2016, a garanzia degli oneri per il mancato o inesatto adempimento degli obblighi contrattuali. La fideiussione bancaria o assicurativa deve prevedere espressamente: *la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile* nonché *l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante*. La garanzia fideiussoria definitiva sarà progressivamente svincolata ai sensi del comma 5 del citato articolo 103. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria definitiva determina la decadenza dell'affidamento nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Alla garanzia definitiva si applicano le disposizioni in materia di riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del decreto legislativo n.50/2016. Per usufruire del beneficio della riduzione della garanzia l'operatore economico aggiudicatario deve essere in possesso della certificazione di sistema di qualità della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati di cui al citato articolo, da documentare all'atto della consegna della polizza.

L'operatore economico deve prestare le seguenti polizze assicurative, con primarie compagnie assicuratrici, a copertura della responsabilità civile e professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio, ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.:

-per Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.), con un massimale per sinistro non inferiore a Euro 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00), con il limite per persona di Euro 2.500.000,00 (Euro duemilionicinquecentomila/00);

-per Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.), per danni a cose e/o persone con massimale unico non inferiore a Euro 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00) per ciascun sinistro, qualunque sia il numero delle persone che abbia subito lesioni corporali e il valore delle cose danneggiate.

- La stazione appaltante si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua anche sotto il profilo tecnico. La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà

di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

- L'organo competente della stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, di cui all'art. 33, comma 1, D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito al comma 8 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.
- L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, dopo la verifica dei requisiti di partecipazione.
- Il contratto non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, fatto salvo quanto previsto al successivo comma 10 del citato articolo 32. La stazione appaltante si riserva di chiedere l'eventuale esecuzione del contratto, in via d'urgenza, ai sensi e condizioni di cui ai commi 8 e 13 dell'art.32, D.Lgs.50/2016.
- L'offerta è vincolante per il concorrente che l'ha presentata per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante si riserva, sin d'ora, di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine a norma dell'art.32, comma 4 del D.Lgs.n.50/2016.
- E' fatto divieto di **subappalto**, fatta eccezione per le sole attività di cui all'art. 31, comma 8, del D.Lgs.50/2016 e comunque resta ferma la responsabilità esclusiva del progettista. In tal caso trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 105, D.Lgs. 50/2016.
- Nella redazione dell'offerta economica il concorrente dovrà prevedere a suo carico il costo delle proprie installazioni per uffici di sede/cantiere, attrezzature e consumi. Nel caso ritenesse di voler utilizzare uffici già disponibili presso il Campo Base, si informa che l'appaltatore dispone di uffici "pronti" di superficie pari a circa 140 mq, che può affittare al valore di 5.000 euro/mese, inclusivi di costi di gestione/manutenzione (utenze, pulizie, ecc.)
- È possibile, da parte dei soggetti che intendono partecipare all'appalto in oggetto, ottenere **chiarimenti** sullo schema di contratto, sui criteri di qualificazione ed i parametri di valutazione delle offerte, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, Ing. Dario Ballarè all'indirizzo PEC: **lineaM4@legalmail.it fino a 15 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate in lingua italiana. Le risposte a tutti i chiarimenti presentati in tempo utile verranno fornite e pubblicate senza che sia identificato il richiedente, assieme ad eventuali altre informazioni, inerenti la presente procedura di gara, sul sito internet di M4 S.p.A. nell'apposita sezione dedicata ai bandi di gara, almeno sei giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Per eventuali chiarimenti di ordine amministrativo concernente bando e disciplinare di gara la richiesta con le modalità di cui sopra è da indirizzare alla stazione

appaltante.

- La stazione appaltante, ai fini della stipula del contratto, procederà all'acquisizione on line del D.U.R.C.
- Le spese relative alla stipula del contratto sono a totale carico del concorrente aggiudicatario. Si specifica che il contratto verrà stipulato con le forme di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016.
- L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipula del contratto presso la sede di M4 S.p.A. alla data che gli verrà comunicata dall'ufficio competente e la sua assenza, se non supportata da idonea giustificazione, comporterà la pronuncia di decadenza dall'aggiudicazione definitiva e l'affidamento al concorrente che segue utilmente in graduatoria, oltre naturalmente all'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.
- La stazione appaltante potrà decidere, a proprio insindacabile giudizio, a seguito di sopravvenuti impedimenti tecnico-amministrativi, oppure per ragioni di pubblico interesse, di non procedere all'aggiudicazione del presente appalto senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa a riguardo.
- Le dichiarazioni nonché i documenti di gara potranno essere oggetto di richieste di chiarimenti e di integrazione da parte della stazione appaltante, secondo le indicazioni dell'art.83 del Codice, in applicazione del soccorso istruttorio.
- La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 76, D.Lgs.n.50/2016, è autorizzata ad effettuare le comunicazioni nonché la richiesta di documentazione e/o chiarimenti in merito alla procedura di gara all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicata in sede di gara dal concorrente.

Le comunicazioni agli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato, il cui utilizzo viene autorizzato dal concorrente. Eventuali modifiche di indirizzo o problemi temporanei nell'utilizzo delle suddette forme di comunicazione devono essere tempestivamente segnalate a questa stazione appaltante; diversamente questa stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, anche se formalmente non ancora costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

- Eventuali controversie in materia contrattuale tra le parti, qualora non risolvibili in via bonaria, sono devolute alla competenza esclusiva della giurisdizione ordinaria. Foro competente è il tribunale di Milano. Nel contratto non è prevista la clausola compromissoria ed è pertanto esclusa ogni forma di arbitrato.
- In caso di fallimento dell'aggiudicatario o risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo ovvero negli altri casi contemplati dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, il committente procederà progressivamente all'interpello degli operatori economici utilmente classificati nella graduatoria della originaria procedura di gara con

le modalità di cui al citato articolo 110.

- Un eventuale differimento della prima seduta pubblica di gara fissata nel bando di gara sarà comunicato sul sito internet della M4 S.p.A., sezione dedicata ai Bandi di Gara.
- Ai sensi dell'art. 216, comma 11, D.Lgs.50/2016 (disposizioni transitorie), dell'art.9, comma 4, DL 244/2016 (milleproroghe 2017), come confermato dal decreto ministeriale trasporti e infrastrutture 2 dicembre 2016 (GU n.20 del 25/01/2017) la **spesa di pubblicazione** del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana è rimborsata a M4 S.p.A. dall'aggiudicatario entro 60 giorni dall'aggiudicazione. Il costo stimato della pubblicità a carico dell'aggiudicatario è di Euro 1.448.00
- M4 S.p.A. procederà ad avviare le procedure di nomina della Commissione di gara dopo la scadenza di presentazione delle offerte, come stabilito all'art. 77 del D.Lgs.50/2016.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al bando di gara, allo schema di contratto, nonché alle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, al DPR 207/2010 per la parte vigenti nel periodo transitorio, al decreto ministero Infrastrutture e Trasporti (MIT) n. 263 del 02 dicembre 2016 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.36 del 13 febbraio 2017), alle Linee Guida n.1 riguardanti "l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria", ai comunicati del Presidente di ANAC in materia.

INFORMATIVA - Privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i)

I dati forniti dai concorrenti saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura in argomento ivi compresa la verifica dei requisiti prescritti dalla legge e, per quanto riguarda il concorrente aggiudicatario, anche per la gestione del successivo rapporto contrattuale nonché per gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo. Il titolare del trattamento dei dati in questione è la M4 S.p.A.

Al concorrente interessato vengono riconosciuti i diritti di cui al decreto legislativo in argomento.

La SP M4 S.p.A. utilizzerà tutti i dati di cui verrà a conoscenza per i soli fini istituzionali, assicurandone la protezione e la riservatezza, secondo la vigente normativa.

Milano, 29 settembre 2017

Il Responsabile del Procedimento