



PROCEDURA DI SELEZIONE DI UN CONSULENTE LEGALE DI SPV LINEA
M4 S.P.A. (la “M4”) IN RELAZIONE AL CONTRATTO DI FINANZIAMENTO
PROJECT PER LA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E GESTIONE DELLA
LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO
S. Cristoforo - Linate

AVVISO AI SENSI DELL’ART. 216 COMMA 9, DEL D.LGS. N. 50/2016

CIG 7064927232

La Società SPV Linea M4 S.p.A. è concessionaria per la progettazione, realizzazione e gestione della Linea 4 della Metropolitana di Milano e intende procedere all’affidamento dell’incarico di consulente legale della Società per un periodo di 2 anni. L’incarico avrà ad oggetto le seguenti attività di assistenza:

DOCUMENTAZIONE FINANZIARIA

- (a) predisposizione di note e *memoranda* richieste da M4 riguardo alla documentazione sottoscritta relativa al Contratto di Finanziamento;
- (b) predisposizione richieste di modifica del Contratto di Finanziamento, della documentazione finanziaria allegata e del “security package”, con assistenza nella negoziazione con il consulente legale degli istituti finanziari;
- (c) revisione e negoziazione delle garanzie rilasciate dai soci di M4 e dal Consorzio Costruttori CMM4;
- (d) predisposizione delle bozze di delibere consiglieri o assembleari di approvazione delle operazioni in relazione ad M4 ed ai soci;
- (e) predisposizione e revisione di procure e della documentazione necessaria ai fini dell’attribuzione dei poteri di firma in merito alla documentazione citata nei punti precedenti;
- (f) assistenza nella predisposizione delle richieste di erogazione di finanziamento, inclusa la verifica delle condizioni sospensive;

(g) assistenza in relazione alla registrazione e/o trascrizione e/o annotazione e/o predisposizione di atti estensivi/ricognitivi di garanzie, pegni, cessione di crediti relative al Contratto di finanziamento.

DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE

- (a) Predisposizione e assistenza nella negoziazione delle modifiche al contratto di EPC e al contratto di O&M o nella predisposizione e negoziazione di atti aggiuntivi ai medesimi contratti;
- (b) Predisposizione di richieste dagli Istituti finanziatori ai sensi delle facoltà riservate;
- (c) Predisposizione e assistenza nella negoziazione delle modifiche relative alla Convenzione di concessione, nonché ai relativi accordi integrativi; assistenza nella negoziazione delle modifiche al Piano Economico Finanziario e connesso al Assumption Book, nonché nelle eventuali richieste di riequilibrio;
- (d) Predisposizione di note e *memoranda* con riguardo alla documentazione contrattuale su richiesta di M4.

Sulla base di un esame aggiornato delle attività che verranno affidate al *Consulente* e di una stima delle condizioni economiche attualmente praticate sul mercato, la Società ritiene che il corrispettivo del servizio, per un periodo di 2 anni, non possa superare l'importo complessivo di 195.000 Euro.

Il professionista cui verrà affidato l'incarico - ovvero uno dei Soci dell'associazione professionale o della Società di professionisti che si aggiudicherà l'appalto - dovrà assicurare la propria presenza presso la sede di M4 S.p.A. in Milano, Piazza Castello 3, nei modi e nei termini concordati con la Società al momento della stipula del contratto.

In ossequio alle previsioni di cui agli articoli 36, comma 7, e 216, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 (di seguito "**Codice dei Contratti**"), la Società ritiene opportuno procedere ad un'indagine preliminare di mercato finalizzata all'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura di selezione.

Con il presente avviso, la Società chiede la presentazione di candidature da parte di operatori economici che possiedano i seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a presentare la propria candidatura: i professionisti singoli, le associazioni professionali, le Società tra professionisti, e i raggruppamenti temporanei (costituiti o costituendi) tra liberi professionisti e/o associazioni e/o società di professionisti, purché in possesso dei requisiti generali di moralità desumibili dall'art. 80 del Codice dei Contratti.

Le candidature verranno esaminate solo nel caso in cui non sussista alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti. Ove la candidatura riguardi associazioni professionali, società tra professionisti, raggruppamenti temporanei (costituiti o costituendi) tra liberi professionisti e/o associazioni e/o società di professionisti, l'assenza di motivi di esclusione deve essere verificata con riferimento a tutti i componenti del gruppo di lavoro eventualmente individuato per l'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico ("il Gruppo di Lavoro").

b) Requisiti di idoneità professionale

I professionisti singoli e tutti i componenti del Gruppo di Lavoro devono avere conseguito la laurea in giurisprudenza ed essere iscritti all'Ordine degli Avvocati, fatta salva la possibilità che uno dei componenti del Gruppo di Lavoro abbia invece conseguito la laurea in economia e commercio e sia iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti.

c) Requisiti di capacità tecnica

Il Gruppo di Lavoro deve comprendere adeguate professionalità, con focus particolare sul diritto bancario e finanziario (con particolare riguardo al project financing, in particolare di infrastrutture), diritto amministrativo, diritto tributario e societario, con comprovata esperienza in iniziative analoghe.

Il Gruppo di Lavoro dovrà essere in grado di lavorare su documenti redatti in lingua italiana e/o inglese.

Il Gruppo di Lavoro dovrà essere composto da almeno 3 professionisti di comprovata esperienza nel settore e dovrà essere strutturato come segue:

- Responsabile del Servizio: Professionista Senior (Partner) con almeno 10 anni di esperienza
- Professionista Senior – Senior Associate con almeno 7 anni di esperienza
- Professionista Junior Associate con almeno 3 anni di esperienza

Qualsiasi modifica della composizione del gruppo di lavoro dovrà essere comunicata ed accettata dalla Società.

Gli operatori economici da invitare alla gara verranno selezionati nel pieno rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, concorrenza e rotazione, sulla base del curriculum inviato, nel quale dovranno essere inserite, oltre alla presentazione del professionista e/o di ciascun componente del Gruppo di Lavoro, anche la sintetica descrizione dei principali incarichi prestatati negli ultimi 3 anni, ove attinenti all'oggetto dell'appalto.

Gli operatori economici interessati dovranno inviare le proprie candidature, compilando la scheda relativa in calce al presente avviso, a mezzo di propria posta elettronica certificata, all'indirizzo di posta elettronica certificata lineaM4@legalmail.it, **entro e non oltre le ore 12:00 del 26 maggio 2017**. Tutta la documentazione inerente la presente procedura, le informazioni in merito ed eventuali successive comunicazioni, saranno inviate via PEC all'indirizzo PEC indicato dai partecipanti oppure pubblicate sul sito di M4 S.p.A. www.metro4milano.it, nella sezione "bandi e gare".

Milano, 4 maggio 2017

(su carta intestata dell'operatore economico)

Alla Società
M4 S.p.A.
Piazza Castello 3
20121 Milano MI
lineaM4@legalmail.it

PROCEDURA DI SELEZIONE DI UN CONSULENTE LEGALE DI SPV
LINEA M4 S.P.A. (la "M4") IN RELAZIONE AL CONTRATTO DI
FINANZIAMENTO PROJECT PER LA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E
GESTIONE DELLA LINEA 4 DELLA METROPOLITANA DI MILANO
S. Cristoforo – Linate
AVVISO AI SENSI DELL'ART. 216, COMMA 9, DEL d.lgs. N. 50/2016
CIG 7064927232

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 N° 445
Presentata dall'operatore economico

Denominazione Sociale:

REFERENTE PER LA PROCEDURA PRESSO L'OPERATORE ECONOMICO
NOME e COGNOME

INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LA CORRISPONDENZA PER LA GARA:

N. TEL. _____ N. CELL. _____

INDIRIZZO MAIL _____

INDIRIZZO PEC _____

(obbligatorio)

IL SOTTOSCRITTO _____
NATO A _____ IL _____
RESIDENTE A _____ PROV. _____
Via/P.za _____ N. _____
CODICE FISCALE _____
IN QUALITA' DI _____
(indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)
DELLA SOCIETÀ SOPRA SPECIFICATA
SEDE LEGALE _____
SEDE OPERATIVA _____
NUMERO DI TELEFONO _____
INDIRIZZO MAIL _____
INDIRIZZO PEC (obbligatorio) _____

CODICE FISCALE Società

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PARTITA IVA Società

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione di cui alla presente dichiarazione

DICHIARA

- a) di autorizzare M4 S.p.A. all'utilizzo della Casella di Posta Elettronica Certificata per l'invio di ogni comunicazione e di conoscere e accettare senza condizione o riserva alcune tutte le norme generali e particolari che regolano la presente procedura, oltre che tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni dell'Avviso/Bando/Capitolato, di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta;
- b) di rientrare nei soggetti ammessi a partecipare alla presente procedura secondo quanto stabilito dall'art. 45 del D.lgs. 50/2016;
- c) che non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

d) che

ha ottemperato al disposto della Legge 12 marzo 1999 n° 68, art. 17;

ovvero

non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla Legge 12 marzo 1999 n° 68;

e)

di autorizzare M4 S.p.A., qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge n° 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

ovvero

di non autorizzare l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto motivatamente coperte da segreto tecnico/commerciale;

f) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere, a osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, il Codice Etico e di Comportamento e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità di M4 S.p.A. del 28/01/2016, il Protocollo Operativo per la Sperimentazione del Monitoraggio Finanziario relativo al Progetto Metropolitana M4 di Milano, il Protocollo di Legalità tra Prefettura di Milano, Comune di Milano e M4 S.p.A. del 27/03/2014 e l'Atto Aggiuntivo del 11/11/2015 in Materia di Anticorruzione al Protocollo di Legalità, pena la risoluzione del contratto;

g) di impegnarsi sin d'ora a eseguire la prestazione nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato speciale di affidamento o d'appalto;

h) di impegnarsi, in caso di ammissione alla procedura, a fornire a M4 S.p.A. ogni altra documentazione e certificazione che si rendesse necessaria ai fini del proseguimento della presente procedura;

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.lgs. n° 196/2003 al trattamento dei propri dati societari e personali, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipula dell'eventuale contratto.

Si allega congiuntamente alla presente fotocopia non autenticata del documento di identità.

Data

Il Legale Rappresentante
(timbro e firma)

.....

Il presente modulo deve essere siglato dal legale rappresentante su tutte le pagine compilate. In caso di A.T.I. o R.T.P., le dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun rappresentante legale di tutte le imprese che intendono associarsi.